



กองคลัง มหาวิทยาลัยนเรศวร

Financial Division

คู่มือ



งานบริการระบบใบรับรองภาษี

หัก ณ ที่จ่ายออนไลน์



สำหรับบริษัทหรือร้านค้า





คู่มืองานบริการระบบใบรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายออนไลน์สำหรับบริษัทหรือร้านค้า

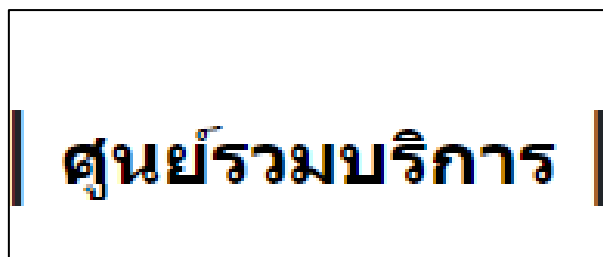
➤ ขั้นตอนการใช้งานระบบใบรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย

ขั้นตอนที่ 1 เข้าเว็บไซต์กองคลัง มหาวิทยาลัยนเรศวร <https://www.finance.nu.ac.th/> (ใช้เวลา 1 นาที)



รูปที่ 1 เข้าหน้าเว็บไซต์กองคลัง

ขั้นตอนที่ 2 เลือกเมนู “ศูนย์รวมบริการ” (ใช้เวลา 1 นาที)



รูปที่ 2 เลือกเมนู ศูนย์รวมบริการ



ขั้นตอนที่ 3 เลือกระบบใบรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายออนไลน์ สำหรับบริษัทหรือร้านค้า (ใช้เวลา 1 นาที)



ระบบใบรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายออนไลน์ สำหรับบริษัทหรือร้านค้า

รูปที่ 3 เลือกระบบใบรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายออนไลน์ สำหรับบริษัทหรือร้านค้า

ขั้นตอนที่ 4 เข้าระบบใบรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายออนไลน์สำหรับบริษัทหรือร้านค้า (ใช้เวลา 1 นาที)

ระบบใบรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายออนไลน์สำหรับบริษัทหรือร้านค้า

เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับบริษัท ร้านค้า ช่วยประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาติดต่อขอรับบริการโดยสามารถจัดพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย และตรวจสอบยอดเงินโอนเข้าบัญชีได้งายๆ ด้วยตนเอง ตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนการเข้าใช้งานระบบ

- กรอกชื่อผู้ใช้ (Username) โดยระบุเป็นเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 13 หลักของบริษัท/ร้านค้า
- กรอกรหัสผ่าน (Password) โดยระบุเลข 6 หลักท้ายของหมายเลขบัญชีธนาคารที่แจ้งไว้กับทางกองคลัง

ตัวอย่าง
เลขที่บัญชีธนาคาร 1234567890
ให้ใช้ password เป็น 567890

Login ระบบใบรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายออนไลน์

Username :

Password :

Login

[คู่มือการใช้งานระบบ](#)

หมายเหตุ

- สามารถพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ในกรณีกองคลังได้รับใบเสร็จรับเงินแล้วเท่านั้น
- สอบถามยอดการโอนเงิน หรือนำส่งใบเสร็จรับเงิน โปรดติดต่อ คุณศิริพร สุขศิริ /อ้อยหทัย เทียนแสง งานการเงินจ่าย กองคลัง อาคารมิ่งขวัญ 99 หมู่ที่ 9 ต.ท่าโพธิ์ อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก 65000 เบอร์โทร 055-961176 และ 055-961189
- หากพบปัญหาในการใช้งานหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมโปรดติดต่อ โทรศัพท์: 055-961220

44981

จำนวนผู้เข้าระบบ

รูปที่ 4 เข้าหน้าเว็บไซต์ระบบใบรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายออนไลน์สำหรับบริษัทหรือร้านค้า

4.1 กรอกชื่อผู้ใช้ (Username) โดยระบุเป็นประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 13 หลักของบริษัทหรือร้านค้า

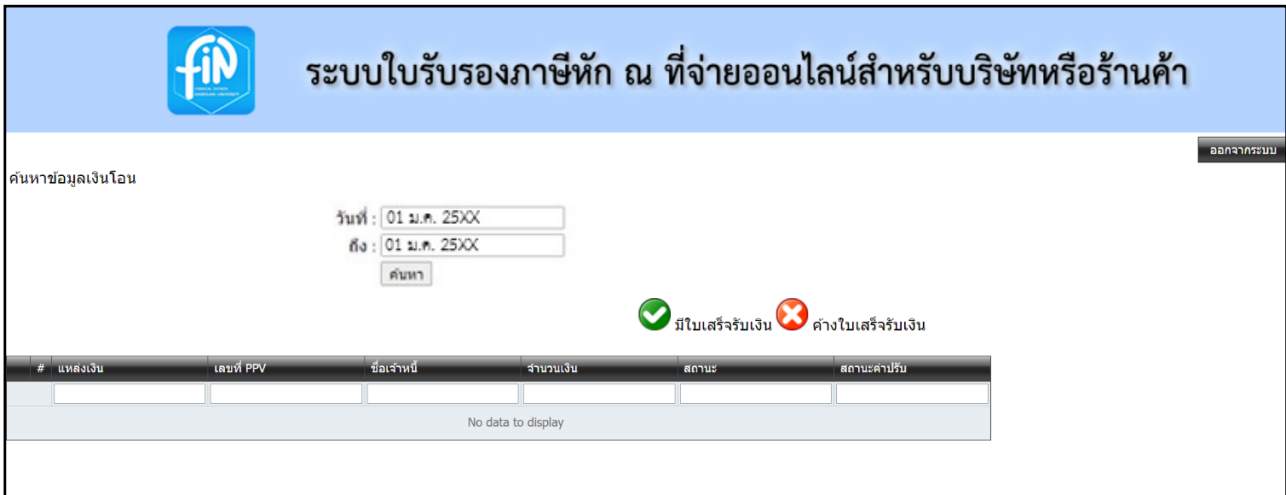
4.2 กรอกรหัสผ่าน (Password) โดยระบุเลข 6 หลักท้ายของหมายเลขบัญชีธนาคารที่แจ้งไว้กับทางกองคลัง

ตัวอย่าง เลขที่บัญชีธนาคาร 1234567890 รหัสผ่านที่ใช้เข้าระบบ คือ 567890

4.2 จากนั้นคลิกคำว่า “Login” เพื่อดำเนินการเข้าสู่ระบบ

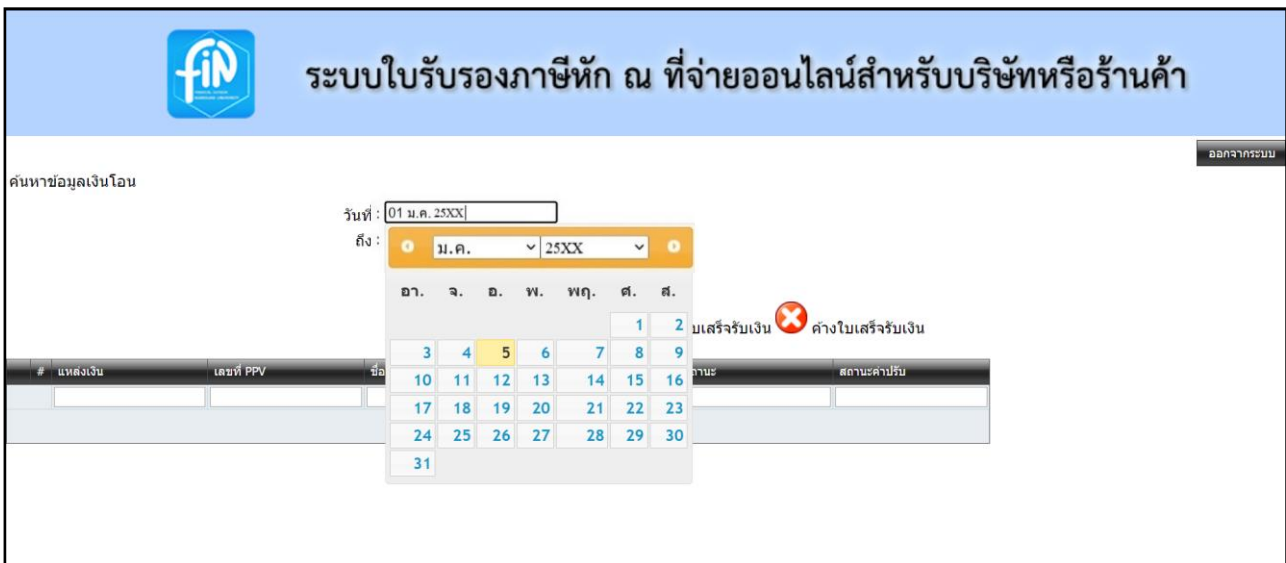


ขั้นตอนที่ 5 ขั้นตอนการพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (ใช้เวลา 5 นาที)



รูปที่ 5.1 เมื่อ Log in เข้าระบบใบรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายออนไลน์สำหรับบริษัทหรือร้านค้า

5.1 เมื่อเข้าสู่ระบบ ระบบจะขึ้นวันที่เป็นวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ



รูปที่ 5.2 เลือกช่วงเวลาที่ต้องการพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

5.2 เลือกช่วงเวลาที่ต้องการพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ในช่อง “วันที่” และช่อง “ถึง”



รูปที่ 5.3 ระบุช่วงเวลาที่ต้องการพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

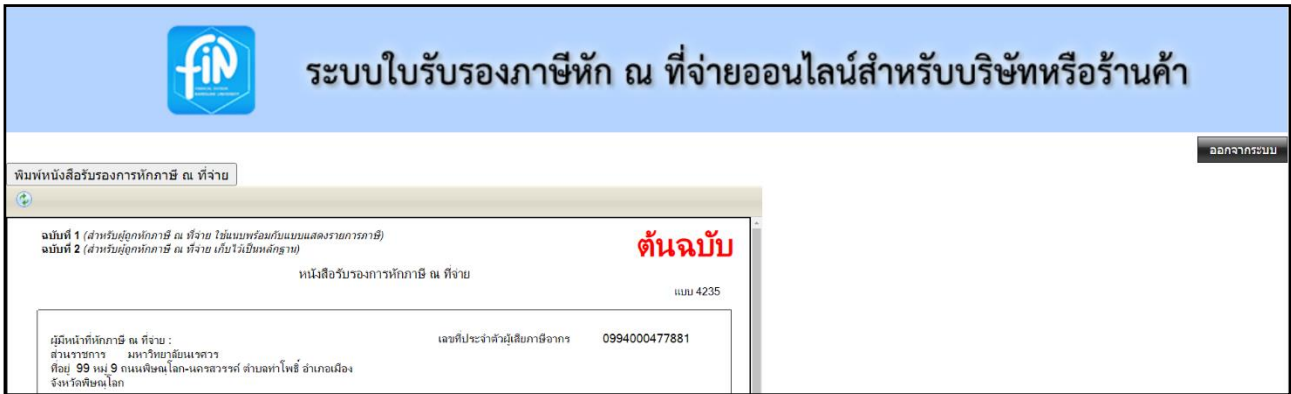
5.3 เมื่อระบุช่วงเวลาที่ต้องการพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายเรียบร้อยแล้ว คลิกที่คำว่า “ค้นหา”

#	แหล่งเงิน	เลขที่ PPV	ชื่อเจ้าหนี้	จำนวนเงิน	สถานะ	สถานะคำปรับ
๙	เงินงบประมาณรายได้	PPV02040670100XX	บริษัท ACB จำกัด	17,435.50	มีใบเสร็จรับเงิน	
๙	เงินงบประมาณแผ่นดิน	PPV02040670101XX	บริษัท ACB จำกัด	21,000.00	มีใบเสร็จรับเงิน	
๙	เงินงบประมาณรายได้	PPV02040670103XX	บริษัท ACB จำกัด	24,899.85	มีใบเสร็จรับเงิน	
๙	เงินงบประมาณรายได้	PPV02040670104XX	บริษัท ACB จำกัด	18,452.00	มีใบเสร็จรับเงิน	
๙	เงินงบประมาณแผ่นดิน	PPV02040670104XX	บริษัท ACB จำกัด	6,086.02	มีใบเสร็จรับเงิน	
๙	เงินงบประมาณแผ่นดิน	PPV02040670105XX	บริษัท ACB จำกัด	5,400.00	มีใบเสร็จรับเงิน	
๙	เงินงบประมาณแผ่นดิน	PPV02040670105XX	บริษัท ACB จำกัด	5,400.00	มีใบเสร็จรับเงิน	
๙	เงินงบประมาณแผ่นดิน	PPV02040670107XX	บริษัท ACB จำกัด	5,238.00	ค้างใบเสร็จรับเงิน	
๙	เงินงบประมาณรายได้	PPV02040670107XX	บริษัท ACB จำกัด	63,494.91	ค้างใบเสร็จรับเงิน	
๙	เงินงบประมาณรายได้	PPV02040670108XX	บริษัท ACB จำกัด	3,600.00	ค้างใบเสร็จรับเงิน	

รูปที่ 5.4 หน้าต่างแสดงรายละเอียดการโอนเงินจากกองคลังไปยังบัญชีเจ้าหนี้บริษัทหรือร้านค้า

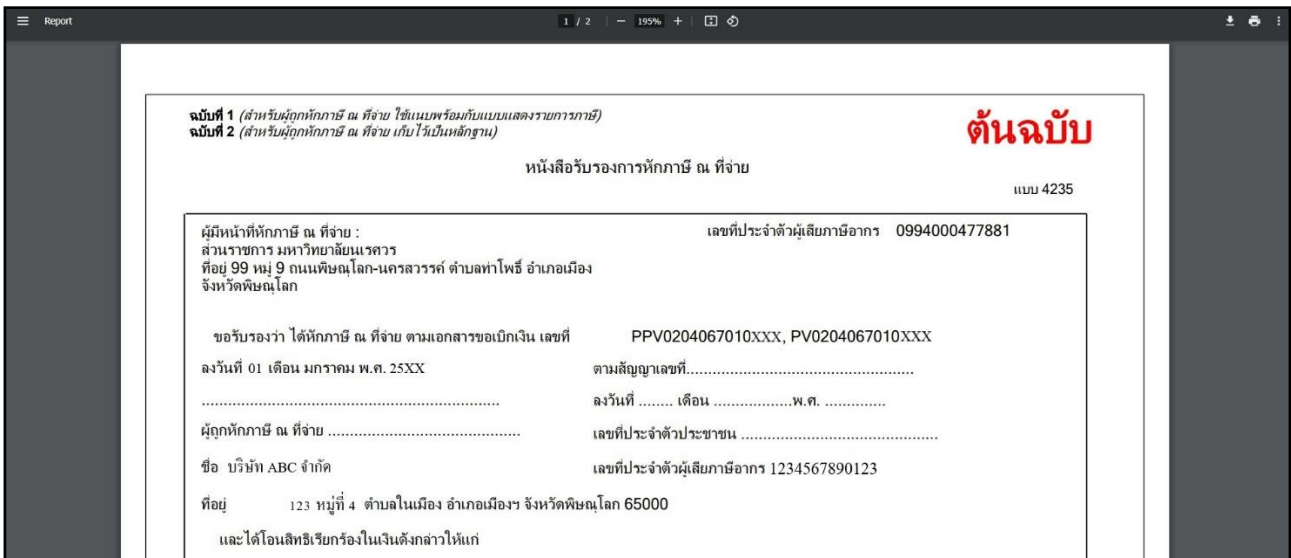
5.4 คลิกที่คำว่า “พิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย” ที่ช่องสถานะในบรรทัดรายการที่ต้องการพิมพ์

หมายเหตุ บรรทัดรายการที่ขึ้นว่า “ค้างใบเสร็จรับเงิน” หมายความว่า กองคลังยังไม่ได้รับใบเสร็จรับเงินจากบริษัทหรือร้านค้า และไม่สามารถพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายได้



รูปที่ 5.5 หน้าต่างแสดงหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

5.5 คลิกที่คำว่า “พิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย”



รูปที่ 5.6 หน้าต่างแสดงการพิมพ์ใบรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย

5.6 สามารถเลือกได้ 2 วิธี คือ “พิมพ์” หรือ “บันทึก”

- การพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ไม่มี ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ
- ช่องทางการให้บริการมี 2 ช่องทาง
 1. งานการเงินจ่าย กองคลัง ชั้น 2 คุณอ้อยหทัย เทียนแสง หรือ คุณศิริพร สุขศิริ
 2. พิมพ์จากระบบใบรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายออนไลน์ สำหรับบริษัทหรือร้านค้า
- กฎหมายที่กำหนดให้ผู้จ่ายหักภาษี ณ ที่จ่าย
 - การจ่ายเงินให้กับผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาได้แก่ มาตรา 50 มาตรา แห่งประมวลรัษฎากร
 - การจ่ายเงินให้กับผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคลได้แก่ มาตรา 69 ทวิ มาตรา 69 ตริ มาตรา 70

